

Guide d'utilisation Guichet unique



The screenshot shows the 'Guichet Unique' interface for 'urbanisme & autorisations'. At the top left is the 'LOUDEAC communauté' logo. The main header contains the text 'GUICHET UNIQUE urbanisme & autorisations' over a background image of architectural plans. Below this is a navigation bar with 'Guichet Unique' selected, and other links for 'Règlements d'urbanisme' and 'Quel dossier pour mon projet?'. The main content area is titled 'Guichet unique Urbanisme et autorisations' and features a central white box for 'Connexion ou création de votre espace'. This box contains a dropdown menu for 'Usager', input fields for 'Email / Identifiant' and 'Mot de passe', a 'Connexion' button, and links for 'J'ai oublié mon mot de passe.' and 'Créer un compte Usager / Professionnel.'

USAGERS

Décembre 2021

- Connexion à l'application page 3
- Création du compte page 4
- Connexion au portail page 8
- Présentation du guichet unique et carte dynamique page 9
- Saisie d'un dossier page 11
 - Demandeur page 12
 - Localisation du terrain page 14
 - Recours à l'architecte page 15
 - Description du projet page 16
 - Pièces du dossier page 17
- Autres menus page 19

Connexion à l'application

Adresse de connexion

<https://bretagnecentre.geosphere.fr/guichet-unique>

Connexion ou création de votre espace

Connexion

J'ai oublié mon mot de passe.
Créer un compte Usager / Professionnel.

1. Création d'un compte Usager

2. Remplir les informations

Formulaire d'inscription

i Information

Une fois votre inscription validée, vous recevrez un email avec un lien pour activer votre compte.

Vos données de connexion

Adresse email*

Confirmation de l'adresse email*

Mot de passe*

Confirmation du mot de passe*

Votre mot de passe doit contenir au moins 8 caractères, une lettre minuscule, une lettre majuscule, un chiffre, un caractère spécial autorisé (@ \$! % * # ? &).

Création du compte

Vos coordonnées

Vous êtes
 Un particulier Une personne morale

Civilité* **Nom*** **Prénom***

Date de naissance* **Commune de naissance***

Code département de naissance **Pays de naissance**

N° **Extension** **Adresse***

Lieu-dit **Boite postale** **Cedex**

Code postal* **Commune***

Téléphone*

Ne pas mettre d'espaces entre les chiffres

Tous les champs avec des * sont obligatoires

Validation

5 - 5 = ?

J'accepte les Conditions Générales d'Utilisation. *

Ne pas oublier de résoudre l'opération et d'accepter les conditions générales d'utilisation

3. Cliquer sur valider

Création du compte

- S'il y a une anomalie, la zone d'erreur est caractérisée en rouge
- Si c'est conforme, le message suivant apparaît :

✓ **Confirmation**

Un lien d'activation a été envoyé sur votre adresse email.



Complément d'adresse

Code postal*

Le champ est obligatoire.

- Vous recevez un mail pour activer votre compte : le lien est valide 30 mn après réception



Attention, ce message peut se retrouver dans les courriers indésirables de votre boîte mail

- Confirmation de la validation du compte

✓ **Confirmation**

Votre compte a été validé. Vous pouvez maintenant vous connecter.

- Sélectionner le profil « Usager »
- Saisir l'identifiant et le mot de passe saisis lors de l'inscription

Connexion ou création de votre espace

 Usager ▼

 Email / Identifiant

 Mot de passe

Connexion

J'ai oublié mon mot de passe.
Créer un compte Usager / Professionnel.

Formulaire d'inscription

Vos données de connexion

Adresse email*



Mot de passe*



LOUDEAC COMMUNAUTE BRETAGNE CENTRE



Types de dossiers concernés par le dépôt dématérialisé :

- Certificat d'urbanisme (CU)
- Déclaration préalable (DP)
- Permis de construire (PC)
- Permis d'aménager (PA)
- Permis de démolir (PD)
- Déclaration d'intention d'aliéner (DIA)

Attention, pour le moment, il n'est pas possible de déposer de dossier modificatif (PA / PC)

Il conviendra de déposer la demande en version papier en mairie.



GUICHET UNIQUE urbanisme & autorisations

Guichet Unique

Aucune commune par défaut ▾

Adresse mail
de l'utilisateur ▾

Menu



Accueil



Déposer



Brouillons



Terminés



Mes échanges
(0)

Présentation guichet unique

© 26/11/2021

Bienvenue sur le guichet unique de Loudéac communauté !

Pour toutes questions ou demandes sur l'utilisation de ce guichet, vous pouvez contacter le service urbanisme à cette adresse : dematADS@loudeac-communaute.bzh

Saisie d'un dossier / Nouveau dossier



Déposer

1. Cliquer sur « déposer »
2. Choisir dans la liste déroulante la commune, le type de dossier, le cerfa et l'objet de la demande (par défaut)



Type de la demande

Commune*

LOUDEAC

Type de dossier*

PC - Permis de construire

Choix du type de dossier

Numéro du Cerfa*

Sélectionnez un numéro de Cerfa

Sélectionnez un numéro de Cerfa

13406*07 - Demande de Permis de construire pour une maison individuelle et/ou ses annexes comprenant ou non des démolitions

13409*07 - Demande de Permis d'aménager / Permis de construire

Choix du cerfa

Objet de la demande*

Permis de construire pour une maison individuelle

L'objet de la demande est
généré en fonction du cerfa

Valider

3. Cliquer sur valider

- Remplissage automatique: cliquer sur « Renseigner mes informations » pour reprendre les informations saisies lors de la création du compte
- Le dépôt se fait pour un autre demandeur : je saisis l'identité du demandeur

Remplissage automatique

Vous pouvez remplir les informations de la personne avec vos informations.

Renseigner mes informations

Identité de la personne (Demandeur)

La personne est

Un particulier Une personne morale

Civilité*

Nom*

Prénom*

Adresse de la personne ou siège social

N° de voie

Extension

Nom de voie*

Lieu-dit

Code postal*

Commune*

Boite postale

Cedex

Pays

Tous les champs avec des * sont obligatoires

Saisie d'un dossier / Demandeur

- Ajout possible d'un demandeur
- Modification possible du nom du demandeur principal
- Ajout d'un correspondant (réception des courriers d'incomplet)

Demander(s)

Liste du (ou des) demandeur(s)

Madame gfgfhg dhdhd (Principal)  

[Ajouter un demandeur](#)

Le demandeur principal accepte de recevoir par courrier électronique les documents transmis en cours d'instruction par l'administration

Correspondant

Si vous souhaitez que les courriers de l'administration (autres que les décisions) soient adressés à une autre personne, veuillez ajouter un correspondant

[Ajouter un correspondant](#)

[Valider](#)



Si le dépôt du dossier se fait au nom de Monsieur et Madame, il y a 2 demandeurs différents

Saisie d'un dossier / Localisation du terrain

Localisation du terrain

Adresse du (ou des) terrain(s)

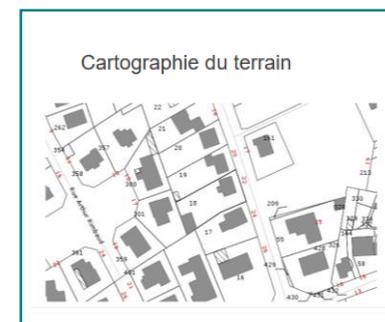
N° de voie	Extension	Nom de voie*
<input type="text"/>	<input type="text" value="Bis, Ter, etc."/>	<input type="text"/>
Lieu-dit	Commune*	
<input type="text"/>	LOUDEAC	
Code postal*	Boite postale	Cedex
<input type="text" value="22600"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Références cadastrales

Préfixe	Section*	N° de parcelle*	Superficie de la parcelle (m ²)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Observation			<input type="checkbox"/> Partielle
<input type="text"/>			<input type="checkbox"/>

Superficie totale du terrain (m²)

Cliquer sur  pour ajouter des parcelles







Architecte

Avez-vous recours à un architecte ?

En principe vous devez faire appel à un architecte pour établir votre projet de construction et pour présenter votre demande de permis de construire. Cependant, vous n'êtes pas obligé de recourir à un architecte (ou un agréé en architecture) si vous êtes un particulier ou une exploitation agricole et que vous déclarez vouloir édifier ou modifier pour vous-même :

- une construction à usage autre qu'agricole dont la surface de plancher n'excède pas 150 m² ;
- une extension de construction à usage autre qu'agricole dont la surface de plancher cumulée à la surface de plancher existante, n'excède pas 150 m² ;
- une construction à usage agricole dont ni la surface de plancher, ni l'emprise au sol ne dépasse pas 800 m² ;
- des serres de production dont le pied-droit a une hauteur inférieure à 4 mètres et dont la surface de plancher et l'emprise au sol n'excèdent pas 2000 m².

Un demandeur d'un permis d'aménager portant sur un lotissement doit faire appel aux compétences nécessaires en matière d'architecture, d'urbanisme et de paysage pour établir le projet architectural, paysager et environnemental (PAPE).

Au-dessus d'un seuil de surface de terrain à aménager de 2500m², un architecte, au sens de l'article 9 de la loi n° 77-2 du 3 janvier 1977 sur l'architecture devra obligatoirement participer à l'élaboration du PAPE.

Je déclare sur l'honneur que mon projet entre dans l'une des situations pour lesquelles le recours à l'architecte n'est pas obligatoire*

Cocher la case en cas de non recours à l'architecte.

Le cas échéant, décocher la case et compléter le formulaire concernant l'architecte

- Compléter la nature du projet en fonction du type de dossier
- Compléter le tableau des surfaces :
 - ➡ toutes les communes de Loudéac Communauté sont couvertes par un Plan Local d'Urbanisme Intercommunal approuvé le 9 mars 2021.

Destination des constructions et tableau des surfaces

Destination des constructions et tableau des surfaces

Votre projet de construction est situé dans une commune couverte par un plan local d'urbanisme ou un document en tenant lieu appliquant l'article R.123 - 9 du code de l'urbanisme dans sa rédaction antérieure au 1er janvier 2016 Oui Non

- Préciser s'il y a des démolitions
- Compléter le tableau des surfaces taxables (indiquer 0 s'il n'y a pas de création de surface)

Saisie d'un dossier / Pièces du dossier

- ✓ Ajouter toutes les pièces obligatoires
- ✓ Ajouter les pièces complémentaires si besoin

Vous pouvez sélectionner jusqu'à 6 fichiers pour chaque pièce.
Chaque fichier ne doit pas dépasser la taille de 25 Mo.
Extensions de fichier autorisées : .doc, .jpg, .jpeg, .png, .tiff, .dot, .docx, .pdf



Pièces obligatoires pour tous les dossiers

PCMI01 * Un plan de situation du terrain [Art. R. 431-37 a) du code de l'urbanisme] ?

Ajouter un fichier

Aucun fichier

PCMI02 * Un plan de masse des constructions à édifier ou à modifier [Art. R. 431-9 du code de l'urbanisme] ?

Ajouter un fichier

Aucun fichier

PCMI03 * Un plan en coupe du terrain et de la construction [Article R. 431-10 b) du code de l'urbanisme] ?

Ajouter un fichier

Aucun fichier

PCMI04 * Une notice décrivant le terrain et présentant le projet [Art. R. 431-8 du code de l'urbanisme] ?

Ajouter un fichier

Aucun fichier

PCMI05 * Un plan des façades et des toitures [Art. R. 431-10 a) du code de l'urbanisme] ?

Ajouter un fichier

Aucun fichier

Saisie d'un dossier / Récapitulatif

- ✓ Cocher les cases 2 et 3 pour valider la saisie
- ✓ Cliquer sur « déposer ma demande »



Récapitulatif

Visualisation des informations saisies

Vérifier les informations saisies

Validation de la demande

- Permettre l'utilisation des informations nominatives comprises dans ce formulaire à des fins commerciales
- Je certifie que les informations fournies sont exactes et signe électroniquement les documents*
- J'accepte les Conditions Générales d'Utilisation *



Une fois la demande déposée, on ne peut plus revenir en arrière. Il faudra faire une demande d'annulation officielle pour annuler le dossier

1 Cocher la case n°1 si vous permettez l'utilisation de vos données personnelles

Déposer ma demande



Brouillons

- Les dossiers en cours de saisie sont enregistrés dans la rubrique « Brouillons »
- Il est possible de reprendre le cours de l'enregistrement à tout moment ou de supprimer le dossier



Accueil



Déposer



Brouillons



Terminés



Mes échanges
(0)

CU : 13410*05

Commune : LOUDEAC

Type de dossier : Certificat d'urbanisme

Objet demande : Certificat d'urbanisme d'information

Nombre de pièces : Aucune pièce

Étape courante : Localisation du terrain

Date de création : 30/11/2021 14h58

Date de modification : 30/11/2021 14h58



Reprendre



Supprimer

CU : 13410*05

Commune : LOUDEAC

Type de dossier : Certificat d'urbanisme

Objet demande : Certificat d'urbanisme d'information

Nombre de pièces : Aucune pièce

Étape courante : Localisation du terrain

Date de création : 30/11/2021 10h38

Date de modification : 30/11/2021 10h38



Reprendre



Supprimer

Guichet unique : Dossiers terminés



- Possibilité de consulter la liste des dossiers déposés par le compte utilisateur et pour lesquels l'instruction est close



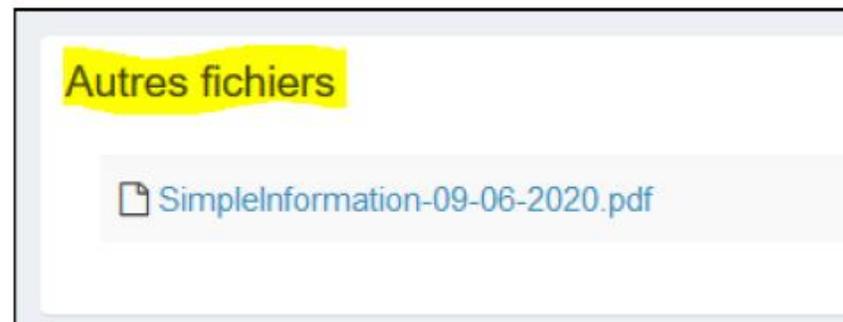
Liste des dossiers terminés

10 lignes par page

Recherche

Nom du dossier	Type	Date dépôt	Adresse	Commune	Parcelles	Numéro étude	État	Actions
Aucune donnée								

Lorsque l'arrêté de décision est publié, le document est accessible par le bouton .



Guichet unique : Echanges



- Possibilité de communiquer directement avec le service instructeur sur les dossiers en cours
- Demande d'accès sur des dossiers déposés de manière dématérialisée
- Demande de recours administratif
- Visualisation de l'historique des messages



Demandes d'accès

Information

Retrouvez ici l'historique de vos demandes d'accès en attente.

Pour déposer une demande d'accès à un dossier ou encore déposer un recours administratif, cliquez sur [Déposer une demande]

10 lignes par page

Recherche

Numero dossier	Demande	Accès	Actif
Aucune donnée			



Déposer une demande

Historique des messages

Information

Retrouvez ici l'historique de vos échanges adressés avec l'administration. Pour visualiser le détail d'une conversation ou répondre, utilisez l'icône .

10 lignes par page

Recherche

Numero dossier / Commune	Nombre de message non lu	Date dernier message	Aperçu dernier message	Actions
Aucune donnée				